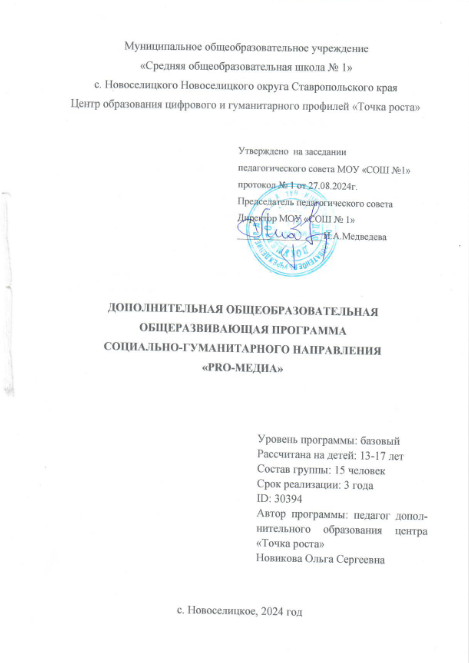
**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**«PRO-МЕДИА»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел** | **Страница** |
|  | Содержание |  |
| 1. | Комплекс основных характеристик дополнительной  общеобразовательной общеразвивающей программы | 3-16 |
| 1.1. | Пояснительная записка | 3-5 |
| 1.2. | Цель и задачи программы | 4 |
| 1.3. | Содержание программы | 6-13 |
| 1.4. | Планируемые результаты | 13-16 |
| 2. | Комплекс организационно-педагогических условий  реализации дополнительной общеобразовательной  общеразвивающей программы | 17-56 |
| 2.1. | Календарно-тематическое планирование | 17-38 |
| 2.2. | Условия реализации программы | 39 |
| 2.3. | Формы аттестации/контроля | 39-42 |
| 2.4. | Оценочные материалы | 42-43 |
| 2.5. | Методические материалы | 43-45 |
| 2.6. | Список литературы | 46-47 |
| 3. | Приложения | 48-56 |

**Пояснительная записка**

Данная программа строится на комплексном подходе к каждому обучающемуся. Такой подход позволяет более эффективно ознакомиться с работой современных медиа, глубже понять механизмы работы средств массовой информации, а так же на практике научиться освещать различные мероприятия, события, знакомить с интересными людьми и необычными явлениями, притом делать это разными способами ( с помощью освещения в газете, фото и видеосъемки, ведения блога или странички в соцсетях).

**Направленность** предлагаемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «PRO-Медиа» - социально-гуманитарная.

**Новизна** программы заключается в конвергентном подходе к медиа-образованию. Содержание программы сочетает специальные практические знания, медиа-теорию, культурологию и элементы кинопедагогики.

Дополнительная образовательная программа “PRO-Медиа» построена по модульному принципу и состоит из трех автономных модулей: «Медиа-грамотность», «Классические медиа: газета, радио, телевидение», «Цифровые медиа: блог, соцсеть, видеоканал». Каждый из модулей имеет свою специфику, направлен на решение своих собственных педагогических задач.

В реализации программы используется дифференцированный подход. Учебные группы формируются по возрастной категории. Педагог условно разделяет учебную группу на сравнительно одинаковые по уровню обучаемости микрогруппы. Учебный процесс адаптируется к познавательным возможностям каждого учащегося, требования предъявляются соответствующие уровню его развития. На занятии педагогом используются задания разного уровня сложности, адекватные методы и формы обучения, темп изучения материала.

**Актуальность** программы «PRO-Медиа» заключается в том, что помимо того, что у обучающихся повысится уровень функциональной грамотности в сфере медиа и коммуникаций, а полученные знания и умения помогут им в повседневной жизни, реализация программы способствует дальнейшему профессиональному самоопределению обучающихся.

**Педагогическая целесообразность** программы заключается в создании

практико-ориентированной среды, позволяющей обучающимся получать необходимые знания, умения и навыки в области работы с информацией, фотои видео материалами, программами монтажа и коррекции материалов. Создание практико-ориентированной среды способствует профориентации обучающихся в области медиа и журналистики.

**Отличительная особенность** программа предполагает освоение технологий организации индивидуальной и групповой творческой работы, изучение специфики медиа-языка для создания реального медиа-продукта и размещение, распространение его в сервисах общего доступа.

Программа предусматривает применение в образовательном процессе современных педагогических технологий, способствующих сохранению здоровья учащихся, активизации познавательной деятельности, креативности мышления, формирования личностных качеств, дает возможность приобрести опыт достижения группового результата посредством сотрудничества, освоение медийных технологий в игровой творческой форме.

**Целевая аудитория:** программа рассчитана на детей от 13 до 17 лет и разработана с учетом возрастных особенностей подростков. Набор учащихся осуществляется на бесконкурсной основе, в объединение принимаются все желающие.

**Уровень программы** базовый.

**Состав группы** 15 человек.

**Форма обучения** – очная.

**Объём программы:** 102 часа на 1 год обучения, 306 часа на 3 года обучения.

**Формы и режим занятий:** занятия проводятся 3 раз в неделю по 3 часу, продолжительностью 40 минут 1 академический час. Занятия проходят в классе с использованием оборудования для 3-х групп.

**Особенности организации образовательного процесса:** традиционная форма обучения в группах подростков,проявляющих интерес к медиатехнологиям и имеющим базовые знания пользования компьютером.

**Основной идей программы** заключается в том, что она является целостной и непрерывной в течение всего процесса обучения, позволяет учащемуся шаг за шагом раскрывать в себе творческие возможности и самореализоваться в современном цифровом мире.

**Цель-** реализация интересов подростков в познании и реализации медиаконтента в сети Интернет и СМИ.

**Задачи:**

**Личностные:**

-формирование общественно активной личности, гражданской позиции обучающегося;

-формирование культуры общения и поведения в социуме;

-формирование навыка идентифицировать себя членом творческого объединения;

-формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.

**Метапредметные:**

**-**формирование интереса к познавательной деятельности;

- формирование устойчивой мотивации к занятиям;

- расширение общего кругозора;

-формирование потребности в чтении;

-развитие творческих способностей, индивидуального мышления;

-развитие памяти, внимания, образного и логического мышления;

**Предметные:**

-Научить принципам конвергенции журналистики;

-Научить основам композиции сайта;

-Научить основам вёрстки сайта;

-Научить современные медиатехнологии.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**(1 года обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название раздела** | **Количество часов** | | | **Форма контроля** |
| **Теория** | **Практика** | **Всего** |
| 1. | Введение в медиажурналистику | 2 | 4 | 6 | Входящий контроль |
| 2. | Современное медиапространство | 12 | 66 | 78 | Тест: «Я и медиаресурсы» |
| 3. | Журналистский текст | 2 | 4 | 6 | Творческое задание: «Публикация контента в социальной сети» |
| 4. | Тележурналистика | 3 | 7 | 10 | Создание публичной страницы студии «PRO-Медиа» в социальной сети ВКонтакте |
| 5. | Диагностика результатов | 1 | 1 | 2 | Итоговое тестирование по пройденному материалу, тест «Медиажурналистика» |
| **Всего** | | **20** | **82** | **102** |  |

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

**(1 года обучения)**

**Раздел 1.Введение в медиажурналистику**

***Теория:*** Организационная часть. Знакомство с правилами поведения в ДДТ и с инструкциями по технике безопасности и пожарной безопасности. Знакомство с программой. Правила работы в группе; Содержание понятий «СМИ», «журналистика», «СМК». Функции и назначение журналистики. Социальные роли журналистики; Основные источники информации и ее виды; Методы сбора журналистской информации: Специфика метода сбора журналистской информации.

***Практика:***Игры на знакомства и сплочение коллектива. Входящий контроль «Методика изучения мотивов участия школьников в деятельности» (Приложение№1); Знакомство со статьей «Журналистика и общественное мнение. Ответы на вопросы»; презентация видов информации; анализ источников информации: творческое задание «Достоверный и недостоверный факт».

**Раздел 2. Современное медиапространство**

***Теория:***Учебные медиоресурсы. Как меняется современная медиасфера. Что нужно знать о них современному пользователю сети интернет; Ресурс. Информационные ресурсы современного общества. Рынок информационных ресурсов. Информационные услуги, Знакомство с самыми популярными медиасервисами нашей страны и зарубежья. Разбор их составляющего; Что такое контент? Основные виды контента и как их использовать в соцсетях и рассылках.

***Практика:*** Тест «Я и медиаресурсы»; Составление списка топ-10 самых востребованных медиасервисов страны; Выбрать и представить на выбор любой формат сетевого контента; участие в региональных и федеральных проектах медийного направления Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» Новосибирской области.

**Раздел 3. Журналистский текст**

***Теория:*** языковые особенности журналистики; Правила написания текста; Текстовые ошибки; Типы слов и выражений, которых нужно избегать; Роль и функционирование заголовков в печатных СМИ; Классификация заголовков; Функции заголовков; Виды лидов (основной, эпизодичный, цитатный, резонансный); Значение в СМИ и маркетинге; Виды лидов в заметках; Основные части заметки; Особенности публикаций в социальных сетях ВКонтакте, телеграмм и Instagram, смайлы и хештеги, ссылки.

***Практика:*** Подготовка журналистского материала; Создание заголовка и лида для журналистского текста; создание заметки на заданную тему; творческое задание: «Публикация в социальной сети».

**Раздел 4. Тележурналистика**

***Теория:*** Телевидение как средство коммуникации; Социальные функции телевидения; Телевизионные специальности; Телевизионные жанры; Композиция телевизионного сюжета; Типы и элементы телевизионных сюжетов; Структура сюжета; Подготовка к съемке; Сбор предварительной информации, создание телесюжета;

***Практика:*** Просмотр и анализ фрагментов кинофильмов и телесюжетов; предварительная подготовка вопросов, приготовление помещения к съемке, разворачивание аппаратуры и съемка интервью; Просмотр и обсуждение отснятых кадров; создание одной общей страницы студии «PRO-Медиа» в ВКонтекте и публикация развлекательного и познавательного контента.

**Раздел 5. Диагностика результативности**

***Теория:*** Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации

***Практика:*** Съемка и представления мини-визитки про свои достижения за учебный год; Итоговое тестирование по пройденному материалу, тест «Медиажурналистика».

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**(2 года обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название раздела** | **Количество часов** | | | **Форма контроля** |
| **Теория** | **Практика** | **Всего** |
| 1. | Вводное занятие | 1 | 1 | 2 | Входящий контроль |
| 2. | Повторение. Основные понятия журналистики | 1 | 1 | 2 | Опрос |
| 3. | Типы журналистских специализаций. Основные элементы медиатекста | 3 | 9 | 12 | Тренинг «Знакомство»  Практикум журналиста |
| 4. | Основные элементы медиатекста. Видеоролик | 4 | 12 | 16 | Практикум журналиста.  Работа в группах. |
| 5. | Основные элементы медиатекста. Инфографика. Форма воплощения медиатекста- лонгрид | 2 | 8 | 10 | Творческий отчет |
| 6. | Современные тенденции в журналистике. Мультимедиа Практика работы в мультимедийном пресс-центре | 4 | 10 | 14 | Контент, созданный пресс-центром мероприятия |
| 7. | Ярмарка медиапродуктов | 1 | 3 | 4 | Презентация «Портфолио творческих успехов» |
| 8. | Этика журналиста и закон о СМИ в эпоху мультимедиа | 1 | 1 | 2 | Устный опрос |
| 9. | SMM Основы продвижения контента в социальных сетях | 4 | 6 | 10 | Публикация материалов в социальных сетях |
| 10. | Селфбрендинг. Рассказ о себе как о профессионале | 2 | 6 | 8 | Беседа |
| 11. | Работа над индивидуальными материалами | 3 | 8 | 11 | Публикация материалов на странице ВКонтакте |
| 12. | Презентация индивидуальных медиапродуктов | - | 6 | 6 | Презентация индивидуальных медиапродуктов |
| 13. | Рекламная кампания в социальных сетях | 2 | 3 | 5 | Итоговый тест «Виды рекламы» |
| **Всего** | | 28 | **74** | **102** |  |

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

**(2 года обучения)**

**Раздел 1,2 .Введение в медиажурналистику**

Содержание понятий «СМИ», «журналистика», «СМК». Функции и назначение журналистики. Социальные роли журналистики; Основные источники информации и ее виды; Методы сбора журналистской информации: Специфика метода сбора журналистской информации.

**Раздел 3. Основные понятия журналистики**

Ознакомление с программой. Журналистика как профессия и общественная деятельность.Понятие масс-медиа. Типы журналистских специализаций Что такое массмедиа? Описание и определение понятия. Особенности массмедиа. Виды журналистских специализаций в зависимости от жанровой деятельности. Репортёр. Комментатор. О силе слова и не только. Структура журналистского текста «Главное орудие журналиста». Языковые особенности журналистики. Правила написания текста.

**Раздел 4. Типы журналистских специализаций. Основные элементы медиатекста**

Текстовые ошибки. Типы слов и выражений, которых нужно избегать. Особенности текста в социальных сетях. Заголовок. Его роль, разновидности, способы создания Роль и функционирование заголовков в печатных СМИ. Классификация заголовков. Функции заголовков. Технологии создания заголовков. Нюансы графического оформления заголовков.

**Раздел 5. Основные элементы медиатекста. Видеоролик**

Виды лидов (основной, эпизодичный, цитатный, резонансный). Значение в СМИ и маркетинге. Виды лидов в заметкахЧто важно знать будущему корреспонденту? Что такое информационная заметка? Как пишут новостное сообщение? Как автор может выразить своё отношение к событию в информационной заметке?

**Раздел 6.Современные тенденции в журналистике. Мультимедиа**

Практика работы в мультимедийном пресс-центре Типовые ошибки в СМИ и рекламных текстах: неинтересные заголовки; отсутствие ключевых слов и словосочетаний в тексте; скучный текст; неуникальный текст; орфографические и грамматические ошибки Интервью. Золотые правила интервью Виды интервью. Как брать интервью? Золотые правила интервью. Профессиональные качества интервьюеров.

**Раздел 7. Ярмарка медиапродуктов**

Создание медиапроектов. Презентация «Портфолио творческих успеховСодержание и элементы медиапроекта. Оформление проекта. Презентация «Портфолио творческих успехов». Особенности публикаций в социальных сетях. Шесть типов контента: обучающий, продающий, коммуникативный, новостной, репутационный, развлекательный. Разница в оформлении (размеры фотографий, максимальное количество знаков в тексте). Разница в содержании (интересы и потребности зависят от возраста, пола, географии и социального статуса) на примере социальных сетей ВКонтакте, Twitter, Instagram. Смайлы и хештеги. Ссылки.

**Раздел 8. Этика журналиста и закон о СМИ в эпоху мультимедиа**

Жанры фотожурналистики: фоторепортаж, фотоэтюд, фотозарисовка. Репортажная фотография. Особенности репортажной съемки. Ракурс, реальная история и замысел. Основы компьютерной обработки цифровой фотографии. Особенности и основные мобильной фотографии. Фоторедактирование как профессиональная деятельность. Должностные обязанности фоторедактора. Форматы графических изображений, их преимущества и недостатки. Репортажная фотография. Особенности репортажной съемки. Виды репортажной съемки. Где используются материалы с репортажной съемки? Фоторепортаж. Ракурс, реальная история и замысел. Основы компьютерной обработки цифровой фотографии.

**Раздел 9 SMM Основы продвижения**

Виды видеокамер. Устройство и основные функции видеокамеры. Специальные функции и спецэффекты. Основные правила видеосъёмки. Съёмка с рук: основные приёмы и положения тела, ракурсы, трансфокация. Тряска (дрожание камеры) и способы борьбы с этим. Гравитационный синдром при съёмке. Съёмка со штатива, правила пользования штативами. Съёмка в движении: панорамирование, тревелинг, съёмка с тележки, съёмка с крана, устройства гироскопической стабилизации камеры. Композиция кадра: план крупный, средний, общий. Ракурс. Перспектива. Глубина кадра.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**(3 года обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название раздела** | **Количество часов** | | | **Форма контроля** |
| **Теория** | **Практика** | **Всего** |
| 1. | Раздел 1. История журналистики | 2 |  | 2 | Входящий контроль |
| 2. | Раздел 2. Основы масс-медиа | 32 | 66 | 98 | Практикум журналиста. Работа в группах. |
| 3. | Раздел 3. Нравственные, патриотические, художественные и эстетические проблемы журналистики | 1 | 1 | 2 | Презентация индивидуальных медиапродуктов |
| **Всего** | | **35** | **67** | **102** |  |

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА**

**(3 года обучения)**

**Раздел 1. История журналистики**

Занятие 1-4. Вводное занятие. Знакомство с целями и задачами объединения. Вид занятия – теоретическое.

Занятие 5-7. История мировой журналистики. Знакомство с журналистикой современного Запада. Знакомство с журналистикой современного Востока. Сравнительная характеристика общих черт и отличительных особенностей. Вид занятия: теоретическое, практическое.

**Раздел 2. Основы масс-медиа**

Занятие 8-15. Дискуссия «Что такое «жёлтая» пресса? Знакомство с материалами «жёлтой» прессы, обсуждение нравственных и эстетических сторон проблем. Вид занятия: теоретическое, практическое.

Занятие 16-27. Подготовка к защите творческих работ на тему «Журналистика в 21 веке». Распределение на творческие группы, распределение обязанностей и выпуск газеты. Вид занятия: теоретическое, практическое.

Занятие 28-40. Обсуждение материалов периодической печати. Вид занятия: теоретическое, практическое.

**Раздел 3. Нравственные, патриотические, художественные и эстетические проблемы журналистики**

Занятие 41-65. Работа школьных и районных СМИ.

Печатные СМИ (газета, альманах, журнал). Вид занятия: теоретическое, практическое.

Фотография. Выбор фототехники и снаряжения для съемок. Сканирование в экспериментальной фотографии. Технологии получения фотоснимков. Компьютерное оборудование и обработка снимков и изображений. Фотография и компьютерная графика, коллаж. Флора и фауна в фотографиях и компьютерной графике. Вид занятия: теоретическое, практическое.

Радио в школе. Вид занятия: теоретическое, практическое.

Телевидение в школе. Вид занятия: 4ч. - теоретическое, 10 ч.- практическое.

Сайт, социальные сети, блог. Вид занятия: теоретическое, практическое.

**Раздел 4. Подготовка и участие в конкурсах, фестивалях, слетах и т.п. мероприятиях разного уровня**

Занятие 66-74.Экскурсии. Вид занятия: теоретическое, практическое.

Занятие 75-80. Клубные дни. Вид занятия – практическое.

Занятие 81-87. Четвёртая ветвь власти - средства массовой информации (встреча с журналистами). Вид занятия: теоретическое, практическое.

Занятие 88-95.Деловая игра «Пресс-марафон». Подготовка к игре. Распределение ролей. Самостоятельная подготовка материала. Вид занятия: теоретическое, практическое.

Занятие 96-100.Защита творческих работ по теме «Журналистика в 21 веке». История мировой журналистики. Знакомство с переводными периодическими изданиями. Творческая работа. Оформление материалов в газету. О чём пишут газеты. Анализ главных тем в СМИ. Определение хронологических рамок отражаемого материала, определение тем, Выпуск газеты. История мировой журналистики. Знакомство со СМИ на Западе, сравнение со СМИ В РФ. Что такое «демократия», «свобода слова». Обсуждение материалов периодической печати. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодёжи. Вид занятия - практическое.

Занятие 101-102. Итоговое занятие. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Подведение итогов занятия за год. Просмотр лучших работ. Награждения дипломами и грамотами. Выпуск газеты по итогам работы за год. Вид занятия: теоретическое, практическое.

**Планируемые результаты**

В результате освоения программы **1 года обучения** достигаются следующие результаты:

***Личностные результаты:***

* сформированность личностных качеств (ответственность, исполнительность, трудолюбие, аккуратность и другие);
* готовность и способность учащегося к саморазвитию и самообразованию на основе и мотивации к обучению и познанию;
* развитие внутренней свободы ребенка, способности к объективной самооценке и самореализации поведения, чувства собственного достоинства, самоуважения;
* сформированность общественной активности, реализации в социуме.

***Предметные результаты.***

По окончанию обучения по программе учащийся должен

*знать*:

* основы истории российской журналистики;
* понятие тема, идея (основная мысль) текста, его композиция;
* типы речи, стили речи;
* изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения;
* разнообразные виды синтаксических конструкций;
* жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья и др.;

*уметь*:

* собирать материал, систематизировать его;
* строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему;
* доказывать свою собственную точку зрения;
* интересоваться мнением других людей;
* составлять план;
* создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах;
* собирать материал;
* грамотно излагать свои мысли;
* создавать макет будущего номера, радио и телесюжета;
* редактировать созданный материал;
* обрабатывать фотографии;
* монтировать радио- и видеосюжеты.

В результате освоения программы **2 года обучения** достигаются следующие результаты:

-Расширили знания в области теории и практики средств массовой коммуникации: терминология, язык и формы средств массовой коммуникации (СМК);

-Сформировали практические навыки создания медиатекстов в различных форматах: текст, фото,видео, аудио;

-Развили способности к анализу различных медиатекстов, умение ориентироваться в потоке информации, оценивать качество и достоверность информационных сообщений.

**Личностные:**

**Имеет:**

- общественно активную личность, гражданской позиции обучающегося;

- культуру общения и поведения в социуме;

- навык идентифицировать себя членом творческого объединения;

- ценностное отношение к здоровому образу жизни.

**Метапредметные:**

**Имеет:**

**-**интерес к познавательной деятельности;

- устойчивую мотивацию к занятиям;

- общий кругозор;

- потребность в чтении;

- творческие способности, индивидуального мышления;

-развитую память, внимание, образное и логическое мышление;

**Предметные:**

-знает принципы конвергенции журналистики;

-знает основы композиции сайта;

-знает основы вёрстки сайта;

-знает современные медиатехнологии.

В результате освоения программы **3 года обучения** достигаются следующие результаты:

*Личностные результаты:*

- развитие личностных качеств: коммуникабельность, общая эрудиция,

уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело;

-активное включение в общение и взаимодействие с окружающими на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания;

-проявление положительных качеств личности и управление своими эмоциями в различных ситуациях и условиях;

-проявление дисциплинированности, трудолюбия и упорства в достижении поставленных целей;

-оказание бескорыстной помощи своим сверстникам, нахождение с ними общего языка и общих интересов.

*Метапредметные результаты:*

*Регулятивные УУД:*

- определять и формулировать цель деятельности на занятии с

помощью учителя, а далее самостоятельно;

- выстраивать проблемный диалог при изучении нового материала;

- учиться совместно с учителем и другими

воспитанниками давать эмоциональную оценку деятельности команды на занятии.

*Познавательные УУД:*

- добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя разные источники информации, свой жизненный опыт и информацию, полученную на занятии;

- иметь навыки набора текста на компьютере, работы с офисными приложениями;

- получить ориентацию на творческий подход в любом виде журналисткой деятельности, уметь организовывать и проводить деловые и ролевые игры;

- перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы всей команды.

*Коммуникативные УУД:*

- умение донести свою позицию до других: оформлять свою мысль, слушать и понимать речь других;

- совместно договариваться о правилах общения и поведения в игре, реализации творческого проекта и следовать им;

- учиться выполнять различные роли в группе (оператор, диктор, корреспондент, фотограф, монтажер и др.).

*Предметные результаты:*

Первостепенным результатом реализации программы будет создание максимальной возможности проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности, создать условия для профессионального самоопределения и подготовки будущих корреспондентов, дикторов, операторов, монтажеров.

Умение максимально проявлять коммуникативные и лидерские способности (качества) в любой ситуации.

Овладение основами приёмов, техническими навыками по созданию медиапродукта, умением использовать их в разнообразных жизненных ситуациях.

В результате реализации программы у учащихся развиваются группы качеств: отношение к самому себе, отношение к другим людям, отношение к вещам, отношение к окружающему миру. Благодаря тому, что содержание данной программы раскрывает все стороны коммуникации, учащиеся будут демонстрировать такие качества личности как: лидерство, творческий подход к труду, товарищество, трудолюбие, бережливость, дисциплинированность, соблюдение порядка, любознательность, любовь к прекрасному, стремление реализовать себя в профессиональном плане.

**КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**(1 год обучения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема занятия** | **Кол-во**  **часов** | **Форма**  **Занятия** | **Дата** | **Место**  **проведения** | **Форма**  **контроля** |
|  | Знакомство с программой кружка. Инструктаж по технике безопасности. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Входящий контроль |
|  | Организационные вопросы по работе медиацентра | 1 |  | Кабинет | Тест: «Я и медиаресурсы» |
|  | Место телевидения в системе СМИ. Функции телевидения. | 1 |  | Кабинет |
|  | История и тенденции, развития телевидения и тележурналистики. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Создание публичной страницы студии «PRO-Медиа» в социальной сети ВКонтакте |
|  | Журналистские профессии на телевидении. | 1 |  | Кабинет |
|  | Критерии оценки профессиональной деятельности на ТВ. | 1 |  | Кабинет |
|  | Основные жанры тележурналистики. Лекция. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Тест: «Я и медиаресурсы» |
|  | Презентация, тест по теме «Основные жанры тележурналистики» | 1 |  | Кабинет |
|  | Интервью.  Мультимедиа-лекция | 1 |  | Кабинет |
|  | Интервью.  Практическая работа в парах | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Создание публичной страницы студии «PRO-Медиа» в социальной сети ВКонтакте |
|  | Комментарий и обозрение. Лекция-презентация. | 1 |  | Кабинет |
|  | Комментарий и обозрение.  Практическая работа в парах | 1 |  | Кабинет |
|  | Подготовка вопросов для интервью. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Творческое задание: «Публикация контента в социальной сети» |
|  | Написание комментария. | 1 |  | Кабинет |
|  | Эссе. Очерк. Индивидуальная практическая работа | 1 |  | Кабинет |
|  | Работа в парах. Подбор фото и видео материала для создания видео зарисовки | 1 |  | Кабинет |
|  | Очерк. Зарисовка. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | индивидуальная и групповая работа |
|  | Практическая работа по подготовке видео очерка. | 1 |  | Кабинет |
|  | Репортаж как основной жанр ТВ. | 1 |  | Кабинет |
|  | Разновидности репортажа. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | индивидуальная и групповая работа |
|  | Текст. | 1 |  | Кабинет |
|  | Основные принципы подготовки текста. | 1 |  | Кабинет |
|  | Закадровый текст. Видео лекция. | 1 |  | Кабинет |
|  | Практическое занятие «Запись закадрового текста» | 1 |  | Кабинет |
|  | Структура и композиция телерепортажа. | 1 |  | Кабинет |
|  | Stand-up и синхрон в репортаже. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Невербальные средства общения. | 1 |  | Кабинет |
|  | Тренинг по теме «Невербальное общение» | 1 |  | Кабинет |
|  | Орфоэпические нормы современного русского языка. | 1 |  | Кабинет |
|  | Индивидуально групповые языковые тренинги. | 1 |  | Кабинет |
|  | Речь и дыхание. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Артикуляция. | 1 |  | Кабинет |
|  | Дикция. | 1 |  | Кабинет |
|  | Дикция – групповой тренинг. | 1 |  | Кабинет |
|  | Имидж ведущего. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Внешний облик. | 1 |  | Кабинет |
|  | Этика и право в работе тележурналиста. | 1 |  | Кабинет |
|  | Основы режиссуры репортажных жанров. Основные принципы верстки информационной (новостной) программы. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | тест «Медиажурналистика» |
|  | Программы для производства и обработки видеоматериалов. | 1 |  | Кабинет |
|  | Программы для производства и обработки видеоматериалов. | 1 |  | Кабинет |
|  | Основы монтажа в Windows Movie Maker- мультимедиа лекция | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Творческое задание: «Публикация контента в социальной сети» |
|  | Основы монтажа в Windows Movie Maker- мультимедиа лекция | 1 |  | Кабинет |
|  | Основы монтажа в Windows Movie Maker Adobe Premier Pro, Adobe After Effect Pro –проектированный семинар. | 1 |  | Кабинет |
|  | Основы монтажа в Windows Movie Maker Adobe Premier Pro, Adobe After Effect Pro –проектированный семинар | 1 |  | Кабинет |
|  | Использование в фильме статичных картинок | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Захват видеофрагментов с камеры. | 1 |  | Кабинет |
|  | Разрезание видеофрагментов. | 1 |  | Кабинет |
|  | Использование плавных переходов между кадрами.  Использование плавных переходов между кадрами - индивидуальная проектная деятельность. | 1  1 |  | Кабинет |
|  | Кабинет |
|  | Добавление комментариев и музыки в фильм. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Индивидуальная проектная деятельность «Добавление комментариев и музыки в фильм» | 1 |  | Кабинет |
|  | Презентация творческих проектов. Рефлексия. | 1 |  | Кабинет |
|  | Презентация творческих проектов. Рефлексия. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Презентация творческих проектов. Рефлексия. | 1 |  | Кабинет |
|  | Устройство видеокамеры. Лекция | 1 |  | Кабинет |
|  | Цифровая видеокамера. Демонстрационное занятие. | 1 |  | Кабинет |
|  | Основные правила видеосъёмки. Лекция | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Творческое задание: «Публикация контента в социальной сети» |
|  | Основные правила видеосъёмки. Практикум |  |  |  |
|  | Съёмка видео сюжета. | 1 |  | Кабинет |
|  | Практическая работа съёмочной группы. Съёмка видео сюжета | 1 |  | Кабинет |
|  | Композиция кадра. Лекция | 1 |  | Кабинет |
|  | Композиция кадра.  Практикум | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Композиция кадра.  Практикум | 1 |  | Кабинет |
|  | Человек в кадре. Практикум | 1 |  |  |
|  | Внутрикадровый монтаж. Практикум | 1 |  | Кабинет |
|  | Съёмка видео сюжета | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Творческое задание: «Публикация контента в социальной сети» |
|  | Съёмка видео сюжета | 1 |  | Кабинет |
|  | Съёмка видео сюжета | 1 |  | Кабинет |
|  | Съёмка видео сюжета | 1 |  | Кабинет |
|  | Съёмка видео сюжета | 1 |  |  |
|  | Групповая работа над видео проектами «Они приближали Победу»; «Бессмертный полк» | 1 |  | Кабинет |
|  | Групповая работа над видео проектами «Они приближали Победу»; «Бессмертный полк» | 1 |  | Кабинет |
|  | Монтаж видео проектов | 1 |  | Кабинет |
|  | Монтаж видео проектов | 1 |  | Кабинет |
|  | Монтаж видео проектов | 1 |  | Кабинет |
|  | Монтаж видео проектов | 1 |  | Кабинет |
|  | Открытый видео просмотр проектов «Они приближали Победу»; «Бессмертный полк»; | 1 |  | Кабинет |
|  | Групповая работа над видео проектами «День космонавтики»; «День здоровья» | 1 |  | Кабинет |
|  | Монтаж видео проектов. | 1 |  | Кабинет |
|  | Монтаж видео проектов | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Творческое задание: «Публикация контента в социальной сети» |
|  | Монтаж видео проектов | 1 |  | Кабинет | Творческое задание: «Публикация контента в социальной сети» |
|  | Открытый видео просмотр проектов «День космонавтики»; «День здоровья» | 1 |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Интервью. Общий обзор. Подготовка вопросов для интервью. Требования к вопросу. Цели и особенности интервью. Активное слушание. | 1 |  | Кабинет | Тест: «Я и медиаресурсы» |
|  | Медиа потребление. Продающий и эффективный медиа продукт. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Целевое действие. Виды, условия, элементы, структура продающих медиа продуктов. | 1 |  | Кабинет |
|  | Риторика. | 1 |  | Кабинет |
|  | Речевые разминки. Ораторское искусство | 1 |  | Кабинет |
|  | Критерии отбора новостей. Верстка новостного выпуска. | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет |
|  | Телевизионный сюжет. Телевизионный язык: умение рассказывать «картинками». | 1 |  | Кабинет |
|  | Композиция телевизионного сюжета. | 1 |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Фотоаппарат. Устройство цифрового фотоаппарата. Обращение с фотоаппаратом. | 1 |  | Кабинет |
|  | Композиция кадра. Фото сюжет. Язык фотографии: умение рассказывать «картинками». | 1 |  | Кабинет |
|  | Композиция фото сюжета. | 1 |  | Кабинет |
|  | Типы и элементы фото сюжетов. | 1 |  | Кабинет |
|  | Взаимодействие фото оператора и журналиста по решению творческой задачи. | 1 |  | Кабинет |
|  | Практическая работа по созданию тематических фотоснимков | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Итоговое тестирование по пройденному материалу, тест «Медиажурналистика» |
|  | Практическая работа по созданию тематических фотоснимков | 1 |  | Кабинет |
|  | Пост. Обработка исходного материала. | 1 |  | Кабинет |
|  | Принципы создания поста. Оформление поста | 1 |  | Кабинет |
|  | Подготовка видео репортажа «Вот и окончен год учебный» | 1 |  | Кабинет |
|  | Подготовка видео репортажа «Вот и окончен год учебный» | 1 |  | Кабинет |
|  | Фестиваль видео проектов. Подведение итогов. | 1 |  | Кабинет |
|  | Фестиваль видео проектов. Подведение итогов. | 1 |  | Кабинет |

**КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**(2 год обучения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема занятия** | **Кол-во**  **часов** | **Форма**  **Занятия** | **Дата** | **Место**  **проведения** | **Форма**  **Контроля** |
|  | Вводное занятие. Тренинг «Знакомство» | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Входящий контроль |
|  | Понятие массмедиа. Типы журналистских специализаций | 1 |  | Кабинет | Тренинг «Знакомство»  Практикум журналиста |
|  | Типы журналистских специализаций | 1 |  | Кабинет |
|  | Секреты взаимодействия успешной медиаредакции | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Практикум журналиста.  Работа в группах.  Творческий отчет  Контент, созданный пресс-центром мероприятия |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Структура журналистского текста | 1 |  | Кабинет |
|  | Структура журналистского текста | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Презентация «Портфолио творческих успехов»  Устный опрос  Публикация материалов в социальных сетях |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | О силе слова и не только | 1 |  | Кабинет |
|  | Кем ты можешь быть в мультимедийной редакции? | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Беседа |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Заголовок. Его роль, разновидности, способы создания | 1 |  | Кабинет |
|  | Заголовок. Его роль, разновидности, способы создания | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | индивидуальная и групповая работа |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Лид: разновидности, способы создания | 1 |  | Кабинет |
|  | Лид: разновидности, способы создания | 1 |  | Кабинет |
|  | Творческое задание | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Публикация материалов на странице ВКонтакте |
|  | Творческое задание | 1 |  | Кабинет |
|  | Заметка. Типичные ошибки при написании текста | 1 |  | Кабинет |
|  | Заметка. Типичные ошибки при написании текста | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Опрос |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Интервью. Золотые правила интервью | 1 |  | Кабинет |
|  | Интервью. Золотые правила интервью | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Особенности новостного текста в социальных сетях | 1 |  | Кабинет |
|  | Особенности новостного текста в социальных сетях | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Творческий практикум | 1 |  | Кабинет |
|  | Жанры фотожурналистики: фоторепортаж, фотоэтюд, фотозарисовка | 1 |  | Кабинет |
|  | Жанры фотожурналистики: фоторепортаж, фотоэтюд, фотозарисовка | 1 |  | Кабинет |
|  | Фотосъемка. Фотограф не отбрасывает тень | 1 |  | Кабинет |
|  | Фотосъемка. Фотограф не отбрасывает тень | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Творческий отчет | 1 |  | Кабинет |
|  | Фоторедактирование. Волшебный кадр | 1 |  | Кабинет |
|  | Фоторедактирование. Волшебный кадр | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Особенности репортажной съемки. Ракурс, реальная история и замысел | 1 |  | Кабинет |
|  | Особенности репортажной съемки. Ракурс, реальная история и замысел | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Фоторепортаж | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Особенности и элементы мобильной фотографии | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Особенности и элементы мобильной фотографии | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Создание индивидуальных медиапродуктов. Практическая работа в заданных медиажанрах | 1 |  | Кабинет |
|  | Создание индивидуальных медиапродуктов. Практическая работа в заданных медиажанрах | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Практикум журналиста.  Работа в группах.  Творческий отчет |
|  | ***Основные элементы медиатекста. Видеоролик*** | 1 |  | Кабинет |
|  | Аппаратура имеет значение. Новичок в области видеосъёмки | 1 |  | Кабинет |
|  | Аппаратура имеет значение. Новичок в области видеосъёмки  Устройство и принцип работы цифровой видеокамеры, штативов, осветительных приборов, микрофона | 1  1 |  | Кабинет |
|  | Кабинет |
|  | Приёмы обращения с видеокамерой | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Приёмы обращения с видеокамерой | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Видеосъёмка. Видеоопрератор не отражается в зеркале | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Основные правила видеосъемки в студийных условиях, съёмки со штативом и без штатива | 1 |  | Кабинет |
|  | Упражнения на отработку техники съёмки | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Видеосюжет. Композиция, структура сюжета. Сбор информации. Подготовка к съёмке | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Видеосюжет. Композиция, структура сюжета. Сбор информации. Подготовка к съёмке |  |  |  |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
| Практикум журналиста.  Работа в группах.  Творческий отчет |
|  | Просмотр и анализ видеосюжетов. Создание концепции видеосюжета | 1 |  | Кабинет |
|  | Просмотр и анализ видеосюжетов. Создание концепции видеосюжета | 1 |  | Кабинет |
|  | Взаимодействие журналиста и оператора. Понятия «закадровый текст», «синхрон», «лайф», «экшн», «стендап» | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Практикум журналиста.  Работа в группах.  Творческий отчет |
|  | Взаимодействие журналиста и оператора. Понятия «закадровый текст», «синхрон», «лайф», «экшн», «стендап» | 1 |  | Кабинет |
|  | Композиция кадра. План крупный, средний, общий. Ракурс, перспектива, глубина кадра. Съёмка стендапа | 1 |  |  |
|  | Композиция кадра. План крупный, средний, общий. Ракурс, перспектива, глубина кадра. Лайф-съёмка | 1 |  | Кабинет |
|  | Принципы монтажа видеоряда. Программы для видеомонтажа, основные инструменты. Звуковой ряд видеосюжета | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом  Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Практикум журналиста.  Работа в группах. |
|  | Видеомонтаж. Импортирование видеофайлов в компьютер. Создание видеофайлов для монтажа. Размещение видео на дорожке видеоредактора | 1 |  | Кабинет |
|  | Видеомонтаж. Импортирование видеофайлов в компьютер. Создание видеофайлов для монтажа. Размещение видео на дорожке видеоредактора | 1 |  | Кабинет |
| Итоговое тестирование по пройденному материалу, |
|  | Видеоредактирование. Волшебный кадр | 1 |  | Кабинет |
| Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | тест  «Медиажурналистика» |
|  | Создание индивидуальных или групповых медиапродуктов. Практическая работа в заданных медиажанрах | 1 |  |  |
|  | Создание индивидуальных или групповых медиапродуктов. Практическая работа в заданных медиажанрах | 1 |  | Кабинет |
|  | ***Основные элементы медиатекста. Инфографика. Форма воплощения медиатекста – лонгрид*** | 1 |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Особенности языка медиаплатформ: текст, звук, картинка. Инфографика – что это? | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет |
|  | Особенности языка медиаплатформ: текст, звук, картинка. Инфографика – что это? | 1 |  | Кабинет |
|  | Особенности языка медиаплатформ: текст, звук, картинка. Инфографика – что это? | 1 |  | Кабинет | Творческий отчет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Лонгрид. Читаем длинно | 1 |  | Кабинет |
|  | Лонгрид. Читаем длинно | 1 |  | Кабинет |
|  | Лонгрид. Читаем длинно | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет |  |
|  | Просмотр и анализ примеров мультимедийных лонгридов. Разработка концепции собственного логрида. | 1 |  | Кабинет |  |
|  | Просмотр и анализ примеров мультимедийных лонгридов. Разработка концепции собственного логрида. | 1 |  | Кабинет |  |
|  | Дизайн и содержательное наполнение лонгрида | 1 |  | Кабинет |  |
|  | Лонго-квест | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность. |
|  | Создание и оформление тематического лонгрида | 1 |  | Кабинет |
|  | Создание и оформление тематического лонгрида | 1 |  | Кабинет |
|  | Дизайн и содержательное наполнение лонгрида | 1 |  | Кабинет |
|  | Дизайн и содержательное наполнение лонгрида | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Платформа Tilda Publishing. Особенности, основные ресурсы и полезные советы. Типовые элементы, дизайн | 1 |  | Кабинет | Работа в группах. |
|  | Платформа Tilda Publishing. Особенности, основные ресурсы и полезные советы. Типовые элементы, дизайн | 1 |  | Кабинет |
|  | Платформа Tilda Publishing. Особенности, основные ресурсы и полезные советы. Типовые элементы, дизайн | 1 |  | Кабинет |
|  | Мой первый мультимедийный лонгрид | 1 |  | Кабинет |
|  | Мой первый мультимедийный лонгрид | 1 |  | Кабинет |
|  | Практикум журналиста | 1 |  | Кабинет |
|  | Создание электронной презентации лонгрида | 1 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Проектная деятельность.  Итоговый тест «Виды рекламы» |
|  | Создание электронной презентации лонгрида | 1 |  | Кабинет |
|  | Платформа Tilda Publishing. Особенности, основные ресурсы и полезные советы. Типовые элементы, дизайн | 1 |  | Кабинет |
|  | Работа над техническим заданием: создание индивидуальных или коллективных медиапродуктов | 1 |  | Кабинет |
|  | Работа над техническим заданием: создание индивидуальных или коллективных медиапродуктов | 1 |  | Кабинет |
|  | Работа над техническим заданием: создание индивидуальных или коллективных медиапродуктов | 1 |  | Кабинет |
|  | Формирование творческого портфолио | 1 |  | Кабинет |
|  | Подготовка итогового медиапроекта | 1 |  | Кабинет |

**КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**(3 год обучения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема занятия** | **Кол-во**  **часов** | **Форма**  **Занятия** | **Дата** | **Место**  **проведения** | **Форма**  **Контроля** |
|  | Вводное занятие. | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Входящий контроль |
|  | История мировой и российской радио- и тележурналистики. | 2 |  | Кабинет | Практикум журналиста. |
|  | Информационные и мультимедийные технологии | 2 |  | Кабинет |
|  | Медиапрограммы | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Работа в группах. |
|  | Источники информации | 2 |  | Кабинет |
|  | Практика речи | 2 |  | Кабинет |
|  | Жанровое разнообразие | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Презентация индивидуальных медиапродуктов |
|  | «Медиаобразование на материале рекламы» | 2 |  | Кабинет |
|  | Модели медиаобразования |  |  | Кабинет |
|  | Фотография | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Практикум журналиста. |
|  | Компьютерная графика | 2 |  | Кабинет |
|  | Звукозапись | 2 |  | Кабинет |
|  | «Медиаобразование на материале рекламы» | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет |  |
|  | Интернет-среда. Современные СМИ | 2 |  | Кабинет |
|  | Ззнакомство с материалами периодической печати | 2 |  | Кабинет |
|  | Анализ материалов | 2 |  | Кабинет |
|  | Эстетика классического дизайна | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Работа в группах. |
|  | Эстетика модернистского дизайна | 2 |  | Кабинет |
|  | Новые технологии в оформлении газеты | 2 |  | Кабинет |
|  | Выпуск школьных газет | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Работа в группах. |
|  | Тексты и фото для сайтов | 2 |  | Кабинет |
|  | Новости для радио и для мобильных устройств |  |  | Кабинет |
|  | секреты фото и видеосъемки | 2 |  | Кабинет |
|  | Голос и микрофон; | 2 |  | Кабинет |
|  | Прямой эфир и интервью; | 2 |  | Кабинет |
|  | Вопросы языка и стиля | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Работа в группах.  Презентация индивидуальных медиапродуктов |
|  | Точность и объективность;  беспристрастность и независимость. | 2 |  | Кабинет |
|  | Использование звукозаписи | 2 |  | Кабинет |
|  | Работа с понятиями: текстовая информация, графическая информация, числовая информация, звуковая информация, видеоинформация. | 2 |  | Кабинет |
|  | Прослушивание в звукозаписи стихов, сказок, песен для детей, музыки из мультипликационных фильмов. | 2 |  | Кабинет |
|  | Игра-драматизация под звукозапись. Собственные действия исполнителя роли. Использование разных видов театра. | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Практикум журналиста. |
|  | Сочинение сказки методом «Сказка переехала» «Старая сказка с новым концом». | 2 |  | Кабинет |
|  | Придумывание истории или сказки по сюжетным картинкам. Инсценировки детских сочинений. | 2 |  | Кабинет |
|  | Жанровая и методологическая особенность рекламы. Жанры рекламы и их разновидность. | 2 |  | Кабинет |
|  | Методы: внушение, убеждение, повторяемость. |  | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Презентация индивидуальных медиапродуктов |
|  | Коммуникативный эффект рекламного текста. Понятие «коммуникация». | 2 |  | Кабинет |
|  | Реклама как способ сообщения различной информации. Какая информация передается с помощью рекламы и как на нее реагировать? | 2 |  | Кабинет |
|  | Телевидение – средство передачи информации. Можно или нет смотреть телевизор людям | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Практикум журналиста. |
|  | Реклама в жизни современных школьников. | 2 |  | Кабинет |
|  | Анализ различных рекламных текстов и их воздействие на жизнь, досуг, обучение, развитие современных школьников. | 2 |  | Кабинет |
|  | Отличие интернет-изданий от прочих. Понятие WEB 2.0. **Примеры рубрик веб-газеты.** | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Презентация индивидуальных медиапродуктов |
|  | Посещение общешкольного мероприятия в качестве спецкоров. Созданипоста для ВК | 2 |  | Кабинет |
|  | Написание интернет-статьи. | 2 |  | Кабинет |
|  | Работа на ПК.Назначение специальных систем для работы в глобальности. | 2 |  | Кабинет |
|  | Работа в интернете ([WWW.YANDEX.RU](http://WWW.YANDEX.RU) и ее возможности). Просмотр материалов. | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Работа в группах. |
|  | Заметка на дискуссионную тему. Создание Интернет-опроса. | 2 |  | Кабинет |
|  | публикация на своей соц-странице поста. Анализ охвата аудитории, популярности информации | 2 |  | Кабинет |
|  | собственный медиапродукт на личной странице в «ВКонтакте».  Подведение итогов занятия за год. | 2 |  | Кабинет |
|  | Кабинет |
|  | Творческий проект. | 2 | Групповая форма с ярко выраженным индивидуальным подходом |  | Кабинет | Презентация индивидуальных медиапродуктов |
|  | Защита проектных работ. | 2 |  | Кабинет |
|  | Защита проектных работ. | 2 |  | Кабинет |

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

*Материально-техническое обеспечение:*

Теоретические занятия проводятся в учебных кабинетах на базе МОУ «СОШ №1». Кабинеты соответствуют всем нормам и требованиям СанПин. Кабинет для занятий оснащён оборудованием, приобретённым в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование»: столы, стулья, организованы 2 рабочие зоны, доска, компьютер, 10 ноутбуков с выходом в интернет, принтер, сканер, камера, фотоаппарат, дидактический, методический материал, настольные игры, памятки для каждого учащегося, учебная литература.

*Информационное обеспечение* информация для проведения занятий используется по следующим ссылкам:

1. Книги, статьи, документы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам: [Электронный ресурс] // Библиотекарь.ru. URL: http://bibliotekar.ru/ (Дата обращения: 17.04.2023).

2.Библиотека гуманитарных наук «Гумер»: [Электронный ресурс] // Электронная Библиотека Гумер. URL: https://www.gumer.info/ (Дата обращения: 17.04.2023).

**Кадровое обеспечение.**В реализации программы заняты педагоги высшей педагогической квалификации, многократные победители и участники профессиональных конкурсов технической направленности разного уровня. Успешную реализацию программы обеспечивает педагог дополнительного образования, обладающий не только профессиональными знаниями, но и компетенциями в организации и ведении образовательной деятельности творческого объединения технической направленности.

**ФОРМА АТТЕСТАЦИИ**

При проведении занятий применяются следующие формы обучения:

 демонстрационная (учащиеся слушают объяснение педагога и наблюдают за демонстрационным экраном);

 фронтальная (учащиеся синхронно работают под управлением педагога);

 индивидуальная и групповая работа (учащиеся выполняют задания индивидуально или в малых группах, в течение части занятия или одного-двух занятий);

 проектная деятельность.

На занятиях применяются здоровьесберегающие технологии:

 наблюдение за осанкой и позой учащихся и их чередованием в зависимости от характера выполняемой работы;

 чередование различных методов обучения: словесный, наглядный, аудиовизуальный, индивидуальная, групповая работа и др.;

 организация перерывов через каждые 40 минут с проветриванием кабинета.

**Виды контроля:**

 текущий контроль: осуществляется в процессе проведения опроса учащихся, выполнения практических работ, тестирования, а также выполнения индивидуальных заданий на каждом занятии, а так же по завершении каждой темы — контрольная работа;

 промежуточный контроль: проверяется степень усвоения учащимися пройденного за первое полугодие материала;

 итоговая аттестация: выполнение и защита проект подведение итогов в конце обучения.

**Формы контроля:**

 педагогическое наблюдение;

 устный опрос;

 выполнение практического задания;

 тестирование;

 выполнение и защита проекта;

 участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

Способом оценки достижений является гибкая рейтинговая система.Оценка результативности прохождения программы осуществляется поумению учащихся решать нетривиальные задачи от составления собственногоалгоритма до отладки программ. Здесь может учитываться не только время,затрачиваемое на выполнение задания, но и оптимальность и оригинальностьрешения, соблюдение стандартов.

Для контроля за освоением материала, по завершении каждой темы,

пишется контрольная работа (или тестирование), которая позволяет оценить

степень усвоения материала. Организация контроля знаний происходит на

основе анализа контрольных работ. Контрольные работы помогают определить степень достижения поставленной цели, причины их достижения или наоборот, действенность тех или иных способов и методов, а также провести самооценку.

К видимым результатам следует отнести выполняемые учащимися индивидуальные, творческие проекты.

Проекты учащихся могут быть продемонстрированы на итоговом занятии своими друзьями, родителями, учителями. Тем самым достигаются и невидимые внешне результаты, такие как повышение уровня самооценки учащегося, осознание собственной значимости в обществе, умение работать в коллективе.

Программа включает в себя воспитательную работу, направленную на сплочение коллектива, посредством совместных участий в конкурсах и олимпиадах различных уровней, в том числе в мероприятия организуемых в заочной форме. Участие в фестивалях и научно-практических конференциях.

**Критерии оценки и уровни освоения программного материала**

**Критерии оценки результативности обучения**

*Теоретическая подготовка обучающихся:*

* соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
* широта кругозора;
* свобода восприятия теоретической информации;
* развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии;

*Практическая подготовка учащихся:*

* соответствия уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
* свобода владения специальным оснащением; качество выполнения практического задания;
* технологичность практической деятельности;

*Развитие учащихся:*

1. культура организации практической деятельности;
2. культура поведения;
3. творческое отношение к выполнению практического задания;
4. аккуратность и ответственность при работе.

Показатели соответствия теоретической и практической подготовки учащихся определяются степенью освоения программных требований:

 высокий уровень – при успешном освоении более 75% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;

 средний уровень – при успешном освоении от 50% до 75% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;

 низкий уровень – при усвоении менее 50% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации.

**Требования к результатам выполнения проекта:**

 умение планировать и осуществлять проектную деятельность;

 способностьпрезентоватьдостигнутыерезультаты,включаяумение определять приоритеты целей с учетом ценностей ижизненных планов;

 самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлятькоррекциюсвоейдеятельностинаосновепредварительногопланирования;

 способность использовать доступные ресурсы для достиженияцелей;

 осуществлятьвыборконструктивныхстратегийвтрудныхситуациях;

 способностьсоздаватьпродуктысвоейдеятельности,востребованныеобществом,обладающиевыраженнымипотребительскими свойствами;

 сформированностьуменийиспользоватьвсенеобходимоемногообразие информации и полученных в результате обучениязнаний, умений и ко петенций для целеполагания, планирования ивыполнения индивидуального проекта.

**2.4. Оценочные материалы**

Контрольно-измерительные материалы

**2.5. Методические материалы**

**Методы обучения.**

В процессе реализации данной дополнительной общеразвивающей программы предполагается использование следующих методов: словесный (устное изложение, беседа, анализ текста и т.д.); наглядный (показ видеоматериалов, иллюстраций, наблюдение, показ (исполнение) педагогом, работа по образцу и др.); практический (практикум журналиста, упражнения, круглые столы, опрос, монтирование клипов), интегрированные занятия с воспитанниками других объединений «Точки роста», проведение разнообразных акций и участие в проекта медийной направленности Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» Ставропольского края.

**Форма организации:**

При организации образовательного процесса используются следующие формы и методы проведения занятий:

- аудиторные: изучение теории, практические занятия (лекции, беседы, деловые и ролевые игры, мозговой штурм, исследование, коллективное планирование);

- практические занятия вне аудитории: участие в мероприятиях, конкурсах, фестивалях. Форма организации обучения на занятии - групповая, возможна организация работы микро-групп и индивидуальная работа. Формы проведения занятий: теоретическое занятие, практическая работа, участие в массовых мероприятиях.

В образовательном процессе применяется взаимодействие с педагогами дополнительного образования разных направленностей «Точки роста» МОУ «СОШ №1», со специалистами отдела молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Новоселицкого округа, историко-краеведческого музея им. М.С. Мамонтова, МКУК «РДК», с представителями «Совета ветеранов Новоселицкого округа».

В рамках профориентации проводятся встречи со специалистами разных структур Новоселицкого округа.

**Педагогические технологии:**

В Программе предусматривается использование методов, приемов и элементов различных **педагогических технологий:**

-игровые (игры ролевые, сюжетные, коммуникативные и др.) - обеспечивают личностную мотивационную включенность каждого учащегося, при этом у них формируются способности анализировать, сравнивать, обобщать, учитывать причинно-следственные отношения, исследовать, систематизировать свои знания, обосновывать собственную точку зрения, генерировать новые идеи, что повышает продуктивность их творческой и интеллектуальной деятельности;

-проектного (или исследовательского) обучения;

-обучения в сотрудничестве (или в малых группах) - одна из наиболее эффективных технологий личностно - ориентированного образования, так как при обучении на ее основе создаются условия для взаимопомощи и индивидуальной поддержки, для осуществления учебной деятельности каждым учащимся на уровне, соответствующем его индивидуальным особенностям, опыту, интересам;

-здоровьесберегающие - создающие максимально возможные условия для сохранения, укрепления и развития духовного, эмоционального, интеллектуального, личностного и физического здоровья всех субъектов образования (учащихся, педагога);

-информационные (или ИКТ) - подготовка и передача информации обучаемому осуществляется посредством компьютера и другие;

**Алгоритм учебного занятия:**

* организационная часть;
* определение и разъяснение цели занятия;
* воспроизведение обучающимися знаний, связанных с содержанием  предстоящей работы;
* сообщение и содержание задания, инструктаж его выполнения;
* практическая работа обучающихся под руководством педагога (соревнования);
* обобщение и оценка выполненной работы.

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Для осуществления программы используются следующие методы обучения и воспитания:

1. По источнику знаний: словесные, наглядные, практические, объяснительно-иллюстративный

2. По уровню познавательной деятельности: репродуктивный, проблемный, частично – поисковый (эвристический), исследовательский.

Методы воспитания: убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация.

Для поддержания интереса у учащихся к занятиям используются различные формы организации занятий: встреча с интересными людьми, выставка, диспут, защита проектов, игра, конференция, круглый стол, праздник, презентация, творческая мастерская, тренинг.

Образовательный процесс – организуется в очной форме, частично дистанционно для передачи информации между руководителем и учащимися.

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Дополнительная Программа составлена в соответствии с нормативными документами Министерства образования РФ и с требованиями следующих нормативных документов:

* «Конвенцией о правах ребёнка» от 20 ноября 1989 года;
* Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
* Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиоло-гические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи" от 28 сентября 2020 года;
* Санитарными правилами и нормами СП 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28 января 2021 года;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минпросвещения России от 09 ноября 2018 года № 196);
* «Санитарно-эпидемические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03»
* Методические рекомендации МинОбразования РФ;
* Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1».

**МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА**

Работа по программе строится с учетом различных перспектив. При ее планировании педагог определяет общую задачу для учащихся на предстоящий год, затем более подробно разрабатывает план на каждый учебный месяц года. Теоретические и практические занятия проводятся с привлечением дидактических материалов - разработок для проведения занятий (таблицы, презентации, тесты, анкеты, вопросники, контрольные упражнения, и др.).

Образовательный процесс включает в себя различные методы обучения: репродуктивный (педагог ставит проблему и вместе с учащимися ищет пути ее решения), поисково-исследовательский, эвристический. Методы обучения осуществляют четыре основные функции: функцию сообщения информации; функцию обучения учащихся практическим умениям и навыкам; функцию учения, обеспечивающую познавательную деятельность самих учащихся, функцию руководства познавательной деятельностью учащихся.

Учебный процесс идёт в виде игр, бесед, создания постановок, проведения флешмобов, круглых столов, обсуждение с применением понятия «мозговой штурм».

В особенность организации учебного процесса активно включена возможность практического вовлечения учащихся в предметную деятельность. Используется дидактический материал.

На занятиях создается доброжелательная атмосфера, оказывается помощь ребенку в раскрытии себя в общении и творчестве. Большое значение в формировании творческих способностей детей отводится тренингу, который проводится с учетом возрастных особенностей детей.

Программой предусмотрены наблюдение и контроль за развитием личности учащихся, осуществляемые в ходе проведения анкетирования и диагностики. Результаты диагностики, анкетные данные позволяют педагогу лучше узнать детей, проанализировать межличностные отношения в группе, выбрать эффективные направления деятельности по сплочению коллектива, пробудить в детях желание прийти на помощь друг другу.

На начальном этапе обучения программой предусмотрено выявление интересов, склонностей, потребностей учащихся, уровень мотивации, творческой активности. В конце каждого учебного года проводится повторная диагностика с использованием вышеуказанных методик с целью отслеживания динамики развития личности учащихся.

**ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ПЕДАГОГА**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Указ Президента РФ от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года// Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 №678-р.
4. Паспорт федерального проекта "Успех каждого ребенка" (утв. на заседании проектного комитета по НП "Образование" 07.12.2018 г., пр.№ 3).
5. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам // Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 (с изм. от 30.09.2020).
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. № 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей".
7. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ / Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».
8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 г. № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (вступает в силу с 1.09.2022).
10. Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Баганского Дома детского творчества (утвержден Постановлением администрации Баганского района Новосибирской области от 24.12.2019 г. № 1065).

**ЛИТЕРАТУРА, ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ПРОГРАММЫ**

1. Амзин А. и др. Как новые медиа изменили журналистику. 2012— 2016 / А. Амзин, А. Галустян, В. Гатов, М. Кастельс, Д. Кульчицкая, Н. Лосева, М. Паркс, С. Паранько, О. Силантьева, Б. ван дер Хаак; под науч. ред. С. Балмаевой и М. Лукиной. - Екатеринбург: Гуманитарный университет, 2016. - 304 с.Баранов О.А. Медиаобразование в школе и вузе /О.А. Баранов. – Тверь: изд-во тверского государственного университета, 2002. – 87с.
2. Васильева Л.А. ДЕЛАЕМ НОВОСТИ! Учебное пособие / Л.А. Васильева. – М.: Аспект Пресс, 2003. – 86с.
3. Верстаков А.П., Смирнов С.С., Шувалов С.А. Медиаобразование в школе: школьная телестудия/ А.П. Верстаков, С.С. Смирнов, С.А. Шувалов – М.: Факультет журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова,2009. – 64с.
4. Гордиенко, Т.В. Журналистика и редактирование: Учебное пособие / Т.В. Картер М. А. Современный дизайн газет/ М. А. Картер. – [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.internews.ru.
5. Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения / М.Н. Ким. СПб. Изд-во Михайлова В.А., 2001. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://evartist.narod.ru/text/71.htm
6. Мисонжников, Б, Я Журналистика. Введение в профессию / БЯ Мисонжников. - СПб: Питер, 2018. - 272 c.
7. Мисонжников, Б. Журналистика. Введение в профессию. Стандарт третьего поколения: Учебное пособие / Б. Мисонжников, А. Тепляшина. - СПб: Питер, 2017. - 12 c.

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Сетевые СМИ российского мегаполиса / под ред. И. Н. Блохина, С. Г. Корконосенко. – СПб: Филологический ф-т СПбГУ, 2011. – 218 с.
2. Система средств массовой информации России/ Под ред. Я. Засурского. – М., 2002. – 259с.
3. Сотникова О. Интернет-издание от А до Я. Руководство для веб-редактора. - М.: Аспект Пресс, 2014
4. Стровский, Д.Л. Отечественная журналистика новейшего периода. Учебное пособие / Д.Л. Стровский. - М.: Юнити, 2018. - 352 c.
5. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие А.А.Тертычный. – М.: Аспект Пресс, 2000.
6. Федоров А.В. Словарь терминов по медиаобразованию, медиапедагогике, медиаграмотности, медиакомпетентности / А.В. Федоров. – Таганрог: Изд-во Таганрог. гос. пед. ин-та, 2010. 64 c.

**Интернет источники**

* 1. <https://будьвдвижении.рф> (12.08.2024 г)
  2. <https://vk.com/mypervie54> (12.08.2024г)
  3. <https://vk.com/myperviebgn>(12.08.2024г)
  4. <https://vk.com/olimpbagan> (12.08.2024г)
  5. <https://web.telegram.org/k/#@mypervie> (12.08.2024г)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.**

**Защита проекта и критерии оценивания**

**Промежуточная аттестация**

**Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результат | УУД, личностные результаты | Критерии результативности программы |
| Умение создавать авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи. | Осознание личной позиции по обсуждаемому вопросу (ценностное самоопределение) и умение ее предъявлять.  Умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, соблюдая нормы построения текста. | Все учащиеся научатся создавать авторский текст в жанре репортажа, новостной статьи, ролика. |

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

**Требования к объекту оценивания:**

1.  Тема задается учителем.

2.  Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.

3.  Указание автора текста.

4.  Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.

5.  Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Показатели |
| 1.  Критерии [авторства](https://pandia.ru/text/category/avtorstvo/) |  |
| 1.1.Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению). | Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения):  -  более 90 % – 10 баллов;  -  от 50 до 90 % – 7 баллов;  -  от 20 до 50 % – 4 балла;  -  менее 20 % – 2 балла;  -  все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов. |
| 1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально - окрашенный стиль текста и др. | Количество использованных средств:  -  2 и более – 10 баллов;  -  1 средство – 7 баллов;  -  Отсутствие средств – 0 баллов. |
| 2. Критерии соответствия жанру |  |
| 2.1. «Композиция репортажа». | Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения:  -  все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов;  -  одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов;  -  все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов;  -  одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла;  -  требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов. |
| 2.2.Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора. | Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»:  -  три и более – 10 баллов;  -  два – 7 баллов;  -  одно – 5 баллов;  -  средства не использованы – 0 баллов. |
| 2.3.Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др. | Количество ошибок:  -  ошибок нет – 10 баллов;  -  одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов;  -  на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**Требования к презентации в Power Point**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  | **Требования** | **Примечания** |
|  | Основные слайды презентации | Структура презентации:  Для любого типа презентации:  1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип;  2-ой слайд – сведения об авторе;  3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации;  в конце – список используемых источников  завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе. | На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация.  Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка.  Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания) |
|  | **Виды слайдов** | Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:  с текстом  с иллюстрациями;  с таблицами;  с диаграммами;  с анимацией |  |
|  | **Шрифт** | **Текст должен быть хорошо виден.**  Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков).  Лучше использовать шрифты **Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS**  Интервал между строк – полуторный. | Желательно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации. |
|  | **Содержание информации** | При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения.  Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация. | **В презентациях точка в заголовках ставится.** |
|  | **Объем информации** | **Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации**: единовременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений.  Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. | Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо!  Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы). |
|  | **Способы выделения информации** | Следует **наглядно** размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки.  Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова. | Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст. |
|  | **Использова ние списков** | Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда. |  |
|  | **Воздействие цвета** | Важно грамотное сочетание цвета в презентации!  На одном слайде рекомендуется использовать **не более трех цветов**: один для фона, один для заголовков, один для текста.  Для фона и текста используйте контрастные цвета.  Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.). | Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов.  **Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).** |
|  | **Цвет фона** | Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи.  **Пёстрый фон не применять.** | Текст должен быть хорошо виден на любом экране!  Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно) |
|  | **Размещение изображений**  **и фотографий** | В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения.  Картинка должна иметь размер не более 1024\*768  Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля.  Перед демонстрацией ОБЯЗАТЕЛЬНО проверять, насколько четко просматриваются изображения. | Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила:  оптимизировать объем изображений ( для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager);  вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию;  обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint  Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png,нежели в jpg и т.д.  **Плохой** считается презентация, которая:  долго загружается и имеет большой размер,  когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения!  Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания! |
|  | **Анимационные эффекты** | **Анимация не должна быть навязчивой!**  **Не допускается** использование **побуквенной** анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде.  **Не рекомендуется** применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.  При использовании анимации следует помнить о **недопустимости** пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране. | В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления.  Исключения составляют специально созданные, динамические презентации. |
|  | **Звук** | **Не допускается** сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint.  Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан! | Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо.  Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов. |
|  | **Единство стиля** | Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).  **Недопустимо** использование в одной презентации разных шаблонов оформления! |  |
|  | **Сохранение презентаций** | Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением **.pps** | Тогда в одном файле окажутся ВСЕ приложения (музыка, ссылки, текстовые документы |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Итоговая аттестация**

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

• демонстрации видео­фильма / продукта, выполненного на основе информационных технологий;

• диалога исторических или литературных персонажей;

• игры с залом;

• инсценировки реально­го или вымышленного исторического события;

• пресс-конференции;

• видеопутешествия или видеоэссе;

• рекламы;

• ролевой игры;

• интервью;

• телепередачи;

• фоторепортаж;

• виртуальной экскурсии.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

**Критерии оценки содержания и защиты проекта:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки проекта | Содержание критерия оценки | Кол-во баллов | Само-оценка | Оценка руководи-теля проекта |
| Актуальность поставленной проблемы | Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане? | От 0 до 1 |  |  |
| Насколько работа является новой? обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов? | От 0 до 1 |  |  |
| Верно ли определил автор актуальность работы? | От 0 до 1 |  |  |
| Верно ли определены цели, задачи работы? | От 0 до 2 |  |  |
| **Теоретическая и \ или практическая ценность** | Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике. | От 0 до 2 |  |  |
| Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области | От 0 до 2 |  |  |
| Автор в работе указал теоретическую и / или практическую значимость | От 0 до 1 |  |  |
| **Методы исследования** | Целесообразность применяемых методов | 1 |  |  |
| Соблюдение технологии использования методов | 1 |  |  |
| **Качество содержания проектной работы** | Выводы работы соответствуют поставленным целям | 2 |  |  |
| Оригинальность, неповторимость проекта | 2 |  |  |
| В проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы | 1 |  |  |
| Есть ли исследовательский аспект в работе | 2 |  |  |
| Есть ли у работы перспектива развития | 1 |  |  |
| **Качество продукта проекта (презентации, сайта, информационного диска)** | Интересная форма представления, но в рамках делового стиля | От 0 до 2 |  |  |
| Логичность, последовательность слайдов, фотографий и т.д. | От 0 до 2 |  |  |
| Форма материала соответствует задумке | 1 |  |  |
| Текст легко воспринимается | 1 |  |  |
| Отсутствие грамматических ошибок, стиль речи | 1 |  |  |
| **Компетентность участника при защите работы** | Четкие представления о целях работы, о направлениях ее развития, критическая оценка работы и полученных результатов | От 0 до 2 |  |  |
| Докладчик изъясняется ясно, четко, понятно, умеет заинтересовать аудиторию, обращает внимание на главные моменты в работе | От 0 до 2 |  |  |
| Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, и распространяет, объясняет их аудитории. | От 0 до 2 |  |  |
| Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы. | От 0 до 2 |  |  |
| Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос | От 0 до 2 |  |  |
|  | **Итог** | **37 б** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено:  на заседании МО учителей естественно-научного и эстетического цикла  «27» августа 2024 г  Руководитель МО.  \_\_\_\_\_\_\_ Туаева Н.И. | Согласовано:  Руководителем центра образования Цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»  «27» августа 2024 г  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Новикова О.С. |