



ПРИКАЗ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1»

от 30.08.2024 г.

№159– осн.

«О создании комиссии по родительскому контролю за организацией питания в МОУ «СОШ №1»

В целях улучшения организации питания учащихся МОУ «СОШ № 1», содействию родительского контроля за организацией питания учащихся, формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в МОУ «СОШ № 1», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты нрав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии родительского контроля:

- Чурбакова М.С.- председатель комиссии

Члены комиссии:

- Тимофеева В.Ю. - родитель обучающейся 2 класса

- Быковникова Д.Г. – родитель обучающихся 3, 4 класса

- Лежепёков В.Н. - родитель обучающейся 4 класса

- Василенко Р.В. – родитель обучающейся 7 класса

1.2. План мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания учащихся (приложение 1).

1.3. График посещения школьной столовой комиссией (родительским контролем).

2. Комиссии в своей работе руководствуется «Положением о родительском контроле»

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 1»



И.А.Медведева

План мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся
МОУ «СОШ № 1» на 2024-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля.	1 сентября	Зам. дир. по УВР, члены родительского контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся	Сентябрь, март	Члены родительского контроля
3	Организация и контроль за питанием обучающихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	Члены родительского контроля
4	Контроль за проведением анкетирования обучающихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	Члены родительского контроля
5	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания	В течение года	Члены родительского контроля
6	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток.	1 раз в квартал	Члены родительского контроля
7	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графику	Члены родительского контроля
8	Анкетирование обучающихся, анализ информации отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении.	1 раз в полугодие	Классные руководители
9	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Зам. дир. по УВР
10	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители, воспитатели
11	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания обучающихся.	В течение года	Зам. дир. по УВР
12	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Зам. дир. по УВР